

Autorización para presentación de documentación en Oficina de Asistencia en Materia de Registro.

Comparece el autorizante:

Persona física mayor de edad.

Persona física mayor de edad en representación de la Entidad...

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
NIF/DNI/NIE:	Teléfono:	Correo electrónico:
Domicilio:		

El autorizante otorga autorización a favor del autorizado:

Persona física mayor de edad.

Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
NIF/DNI/NIE:	Teléfono:	Correo electrónico:
Domicilio:		

AVISO LEGAL

Firmando el presente documento, autoriza expresamente al tratamiento de los datos personales que en él se recogen. Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales".

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

En cumplimiento del reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:

Responsable del tratamiento: Dirección General de Servicios y Participación ciudadana, con domicilio en la calle Peña Herbosa 29, 39003 Santander, Cantabria.

Finalidad: Autorización para presentar documentación en Oficina de Asistencia en Materia de Registro.

Legitimación: RGPD: 6.1c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Destinatarios: Persona, órgano o unidad administrativa al que se dirigen los documentos registrados.

Derechos: Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional.

Información adicional: puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos para este Tratamiento en la siguiente página web www.transparencia.cantabria.es.

En _____, a _____ de _____ de 20__
(lugar) (fecha)

Firma del autorizante.

Aceptación de la autorización:

Con la firma del presente escrito acepta la autorización conferida.

En _____, a _____ de _____ de 20__

Firma del autorizado.